

Приложение № 15  
к Коллективному договору  
на 2014-2016 годы

**ПРОГРАММА**  
**по работе с молодежью на 2014-2016г.г.**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки выполнения, количество		
			2014г.	2015г.	2016г.
1	2	3	4	5	6
<b>1. Нормативная база молодежной политик предприятия</b>					
1.	Анализ эффективности нормативных документов по молодежной политике. Корректировка документов по предложениям Совета молодых специалистов.	отдел управления персоналом, совет молодых специалистов	При необходимости		
1.1.	Предоставление социальных льгот, гарантий и компенсаций молодым работникам ФГУП «НПО автоматики».	совет молодых специалистов, отдел управления персоналом, совместная комиссия по социальным вопросам молодежи, профком	Ежегодно		
1.2.	Предоставление компенсаций по частичной оплате найма жилья молодым работникам ФГУП «НПО автоматики».	Управление имущественного комплекса, совет молодых специалистов	Ежегодно		
1.3.	Предоставление беспроцентного целевого займа при оформлении договора купли-продажи квартиры и ипотеки.	Управление имущественного комплекса, совместная комиссия по социальным вопросам молодежи, совет молодых специалистов	Ежегодно		
1.4.	Назначение стипендии генерального директора ФГУП «НПО автоматики».	отдел управления персоналом, руководители служб	1 квартал	1 квартал	1 квартал

1	2	3	4	5	6
1.5.	Присуждение аттестата молодого рабочего.	отдел управления персоналом 1-й зам.генерального директора по производству, зам. генерального директора по качеству, главный инженер	1 квартал	1 квартал	1 квартал
1.6.	Стимулирование научной деятельности молодых работни-ков ФГУП «НПО автоматики».	руководители подразделений, отдел управления персоналом, совет молодых специалистов	Ежегодно		
1.7.	Анализ работы по подготовке резерва кадров.	отдел управления персоналом	Ежегодно по итогам первого полугодия и года		
1.8.	Анализ работы по закреплению молодых работников на предприятии.	отдел управления персоналом	Ежегодно по итогам первого полугодия и года		
1.9.	Анализ работы по привлечению молодых работников к научной деятельности.	ученый секретарь НТС, руководители подразделений, совет молодых специалистов, отдел управления персоналом	Ежегодно по итогам года		
1.10.	Анализ движения молодых работников предприятия по категориям, подразделениям. Выработка рекомендаций.	отдел управления персоналом	Ежеквартально		
1.11.	Анализ уровня заработной платы молодых работников по категориям, подразделениям в сравнении с другими отраслями и производственными сферами. Выработка рекомендаций.	отдел труда и заработной платы	Ежеквартально		
1.12.	Анализ нормативных документов по молодежной политике, в том числе по жилищной политике Правительства Свердловской области, Департамента по делам молодежи Свердловской области, Администрации города Екатеринбурга.	отдел управления персоналом, совет молодых специалистов, совместная комиссия по социальным вопросам молодежи	Постоянно		

1	2	3	4	5	6
<b>2. Научно-производственное направление</b>					
2.1.	Проведение научно-технической конференции молодых работников предприятия.	Оргкомитет, совет молодых специалистов,	-	март	-
2.2.	Формирование (уточнение) перечня актуальных диссертационных тем по тематике предприятия.	ученый секретарь НТС, руководители служб и подразделений	Ежегодно		
2.3.	Направление на учебу в аспирантуру молодых работников, чел.	отдел подготовки и обучения персонала, руководители подразделений	3	3	3
2.4.	Организация и проведение мероприятий по линии Совета молодых специалистов	Совет молодых специалистов	Ежегодно по плану работы Совета		
2.5.	Предоставление работникам предприятия беспроцентных целевых займов на обучение в ВУЗах, чел.	отдел подготовки и обучения персонала	15	15	15
32.6.	Повышение квалификации молодых работников объединения: <ul style="list-style-type: none"> <li>- на факультетах повышения квалификации при ВУЗах, чел.</li> <li>- на курсах ИПК «Машприбор», чел.</li> <li>- на курсах при объединении, чел.</li> </ul>	отдел подготовки и обучения персонала, руководители подразделений	25	30	30
			5	5	5
			100	100	100
2.7.	Прием на производственную практику, подготовка (переподготовка) молодых рабочих, чел.	отдел подготовки и обучения персонала	30	30	30
2.8.	Организация изучения дисциплин на предприятии, необходимых молодым работникам для освоения новых видов техники.	отдел подготовки и обучения персонала, руководители подразделений, совет молодых специалистов	20	20	20

1	2	3	4	5	6
2.9.	Направление на преддипломную и производственную практику в объединение студентов ВУЗов, чел.	отдел подготовки и обучения персонала, руководители подразделений	100	100	100
2.10.	Организация и проведение защиты студентами дипломных проектов, работ по тематике предприятия.	отдел подготовки и обучения персонала	В соответствии с договорами		
2.11.	Привлечение выпускников ВУЗов на работу в объединение, чел.	отдел управления персоналом, руководители подразделений, совет молодых специалистов	30	30	30
2.12.	Привлечение студентов последних курсов ВУЗов на работу в объединение, с целью их последующего закрепления в кадровом составе, чел.	отдел управления персоналом, руководители подразделений, совет молодых специалистов	50	50	50
2.13.	Уточнение резерва на замещение руководителей подразделений из числа молодых работников.	руководители подразделений, отдел управления персоналом	Ежегодно		
2.14.	Ротация руководящих работников с преимущественным назначением на руководящие должности молодых работников.	руководители подразделений, отдел управления персоналом	Постоянно		
2.15.	Проведение торжественных мероприятий по награждению наиболее отличившихся молодых работников.	руководители подразделений, совет молодых специалистов, отдел управления персоналом	Ежегодно по отдельным решениям и приказам		
<b>3. Организационная работа</b>					
3.1.	Рассмотрение состояния выполнения раздела 11 Коллективного Договора «Молодежная политика».	отдел управления персоналом, совет молодых специалистов, профком	1, 3 кварталы каждого года		
3.2.	Рассмотрение вопросов реализации молодежной политики на предприятиях и в организациях Октябрьского района, г. Екатеринбурга, Свердловской обл..	совместная комиссия по социальным вопросам молодежи, совет молодых специалистов, отдел управления персоналом	По планам работы Советов района, города, области		

1	2	3	4	5	6
3.3.	Участие в работе Совета работающей и студенческой молодежи Октябрьского района г. Екатеринбурга.	совет молодых специалистов, профком	По плану работы Совета Октябрьского р-на г. Екатеринбурга		
3.4.	Работа комиссий по работе с молодежью в подразделениях предприятия.	руководители подразделений	Постоянно		
<b>4. Социально-бытовая сфера</b>					
4.1.	Анализ обеспеченности местами в детских дошкольных учреждениях детей молодых работников.	управление имущественного комплекса, руководители подразделений	3 квартал	3 квартал	3 квартал
4.2.	Предоставление беспроцентных целевых займов при оформлении договора купли-продажи квартиры и ипотеки.	Управление имущественного комплекса	Ежегодно		
4.3.	Предоставление компенсаций по частичной оплате найма жилья.	Управление имущественного комплекса	Ежегодно		
<b>5. Патриотическое воспитание, культурно-массовая и спортивная работа</b>					
5.1.	Работа по патриотическому воспитанию осуществляется в соответствии с планом работы ФГУП «НПО автоматики» на 2011-2015г.г.	совет по патриотическому воспитанию	Ежегодно по планам работы Совета		
<i>Культурно-массовое направление работ</i>					
5.2.	Организация и проведение праздников, мероприятий, посвященных знаменательным датам.	профком, отдел управления персоналом	По отдельным решениям и планам		
5.3.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий по линии Совета «Молодежного клуба».	совет клуба	Ежегодно по планам работы Совета		
5.4.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий по линии ППО.	профком	Ежегодно по планам работы профкома		

1	2	3	4	5	6
5.5.	Организация и проведение мероприятий по линии Совета молодых специалистов	Совет молодых специалистов	Ежегодно по планам работы Совета		
5.6.	Участие в мероприятиях Отдела по делам молодежи Октябрьского района г. Екатеринбурга.	совместная комиссия администрации и профкома по делам молодежи	Ежегодно по планам работы отдела по делам молодежи Октябрьского р-на г. Екатеринбурга		
<i>Спортивно-туристическое направление работ</i>					
5.7.	Набор команд по: - футболу; - волейболу; - настольному теннису; - другим видам спорта; Составление расписаний и организация занятий.	профком, ФОК «Факел»	Ежегодно в соответствии с расписанием занятий		
5.8.	Организация занятий в тренажерном зале.	профком, ФОК «Факел»	Ежегодно в соответствии с расписанием занятий		
5.9.	Организация занятий гимнастикой, спортивными танцами.	профком	Ежегодно в соответствии с расписанием занятий		
5.10.	Организация участия в Спартакиаде профсоюза НПОА.	профком, ФОК «Факел»	Ежегодно		
5.11.	Организация и проведение туристических выездов.	профком, туристический клуб «Гранит»	Ежегодно		

Заместитель генерального директора,  
сопредседатель подкомиссии

п/п

А.Ф. Яковлев

Председатель профкома,  
сопредседатель подкомиссии

п/п

В.В. Шишов